

Plan mot diskriminering och kränkande behandling

Svartbäcksskolans ro läsår 2024/2025



Vi vill varandra väl, vi gör varandra bättre!

Innehållsförteckning

1. Svartbäcksskolans ro organisation, ansvar och giltighet för planen

- Allmänt – vision
- Svartbäcksskolans organisation
- Ansvar och giltighet för planen
- Lagar, förordningar och styrdokument
- Definitioner: Diskriminering och kränkande behandling
- Delaktighet och förankring av planen
 - Elevernas delaktighet
 - Vårdnadshavarnas delaktighet
 - Förankring av planen

2. Utvärdering av läsårets plan

- Beskrivning av hur fjolårets plan har utvärderats
- Resultat av utvärderingen av plan mot diskriminering och kränkande behandling läsåret 23/24
- Kränkingsärenden

3. Främjande insatser läsåret 2024/2025 gällande grundskola, anpassad grundskola, fritidshem och förskoleklass

- Främjande insatser
- Elevers delaktighet i kartläggningen
- Personalens delaktighet i kartläggningen

Bilaga 1

- Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av andra elever

Bilaga 2

- Handlingsplan: Vuxnas kränkningar mot barn

Bilaga 3

- Rutiner för akuta situationer

Bilaga 4

- Rutiner för dokumentation

1. Svartbäcksskolans ro organisation, ansvar och giltighet för planen

Allmänt

På Svartbäcksskolan är alla välkomna som de är! Här ska elever och vuxna känna sig trygga och respekterade. All personal och alla elever ska arbeta aktivt för att förhindra och motverka alla former av kränkande behandling och diskriminering. Vi arbetar med positiv förstärkning och har ett inkluderande synsätt, där varje individ ska känna sig sedd och vara delaktig i den gemensamma strävan efter ett trevligt kamrat- och arbetsklimat.

Svartbäcksskolans organisation

Svartbäcksskolans rektorsområde (ro) består av en grundskola F-6, en anpassad grundskola, 1–6 samt fritidshem. Rektorsområdet har ca 400 elever samt ca 120 medarbetare. Rektorsområdets plan mot diskriminering och kränkande behandling gäller hela rektorsområdet. I planen synliggör vi egna mål för de olika verksamheterna, fritidsverksamhet, förskoleklass, grundskolan och anpassade grundskolan under läsåret 24/25.

Ansvar och giltighet för planen

Det är, i enlighet med skollagen (2010:800), rektorns ansvar att se till att planen mot diskriminering och kränkande behandling årligen utvärderas och skrivs om. Med elever, vårdnadshavare och all personal på skolans gemensamma synpunkter ska nästkommande årsplan ta spjörn mot de behov som påvisats under det senaste året. På Svartbäcksskolan är skolans trygghetsteam delaktiga i arbetet med en levande plan mot diskriminering och kränkande behandling.

Skolans Trygghetsteam läsåret 24/25 består av:

Malin Stenman, skolkurator
Awil Mohammed Said, socialpedagog
Emma Lundin, skolledare
Linda Ludén, lärare grundskolan
Ann Nyström, vaktmästare
Susanne Grönblad, fritidshemsledare
Marta Szemfeld, lärare anpassad grundskola

Trygghetsteamets medlemmar har som uppdrag att fortlöpande utveckla och utvärdera planen mot diskriminering och kränkande behandling. Gruppen säkerställer att arbetet med planen är ett levande dokument för alla på skolan.

Planen mot diskriminering och kränkande behandling är ett stöddokument för skolans elever, personal och vårdnadshavare. Det är trygghetsteamet som ansvarar för planerade insatser och åtgärder på gruppnivå. Arbetssättet är långsiktigt och utgår från ett hälsofrämjande arbetssätt.

Planens giltighet

Planen gäller från: 2024-09-09

Planen gäller till: 2025-09-08

Lagar, förordningar och styrdokument

Arbetet mot kränkande behandling och diskriminering i skolan styrs av skollagens sjätte kapitel (2010:800).

Av Lgr 11, kap 2.1 (Läroplan för grundskolan, anpassade grundskolan, förskoleklassen och fritidshemmet) framgår att alla som arbetar i skolan ska: aktivt motverka diskriminering och kränkande behandling av individer eller grupper, visa respekt för den enskilda individen och i det vardagliga arbetet utgå från ett demokratiskt och normmedvetet förhållningssätt. I arbetet med normer och värden ska både möjligheter och risker som en ökande digitalisering medför uppmärksammas.

I förordningen (2006:1083, SFS) behandlas barns och elevers delaktighet i arbetet med planer mot diskriminering och kränkande behandling.

FN:s barnkonvention 1989 bygger framförallt på 4 grundrättigheter och konventionen har år 2020 blivit lag i Sverige:

- Artikel 2 - Alla barn har samma rättigheter och lika värde. Ingen får diskrimineras.
- Artikel 3 - Vid alla beslut som rör barn ska i första hand beaktas vad som bedöms vara barnets bästa.
- Artikel 6 - Varje barn har rätt till liv, överlevnad och utveckling.
- Artikel 12 - Barnet har rätt att uttrycka sin mening i alla frågor som berör barnet.

Svartbäcksskolans ro har även valt att uppmärksamma nedanstående två konventioner lite extra.

- Artikel 19 – Barn skall skyddas emot alla former av psykiskt våld, skada eller övergrepp, vanvård eller försumlig behandling, misshandel eller utnyttjande, inklusive sexuella övergrepp.
- Artikel 28 – Barn har rätt till utbildning. Grundskolan skall vara obligatoriskt, kostnadsfri och tillgänglig för alla.

Definitioner: Diskriminering och kränkande behandling

I skollagen står det att diskriminering är när skolan på osakliga grunder behandlar en elev sämre än andra elever. Diskriminering kan vara direkt eller indirekt:

- Direkt diskriminering innebär att en elev missgynnas med direkt koppling till någon av de sju diskrimineringsgrunderna.

- Indirekt diskriminering innebär när alla behandlas lika oavsett diskrimineringsgrunderna, t.ex. utbud av samma mat till alla oavsett religiösa skäl.
- Trakasserier är ett agerande som kränker någons värdighet och som har samband med en eller flera av de sju diskrimineringsgrunderna.
- Sexuella trakasserier är ett uppträdande av sexuell natur som kränker någons värdighet. Förutom kommentarer och ord kan det vara att någon till exempel tafsar eller kastar närgångna blickar. Det kan också handla om ovälkomna komplimanger, inbjudningar och anspelningar.

Kränkande behandling kallas en kränkning som inte kan kopplas till någon diskrimineringsgrund men som kränker en elevs värdighet. Kränkande behandling kan vara:

- Fysiska – slag, knuffar, sparkar, fasthållning
- Verbala – förolämpningar, öknamn, könsord, svordomar, hot
- Psykosociala – miner, gester, suckar, blickar, ryktesspridning, utfrysning
- Text/bilder – sms, mms, e-post, lappar, brev, klotter

Kränkningar som utförs upprepade gånger under en längre tid brukar benämnas som mobbning.

Att tillrättvisa en elev för att upprätthålla ordningen på skolan är inte att utsätta en elev för kränkande behandling, även om eleven kan uppleva det som en kränkning (DO).

Skolan har en skyldighet att starta en kränkingsutredning vid misstanke om kränkning.

Delaktighet och förankring och av planen

Elevernas delaktighet

Elevernas delaktighet sker via samlingar, klassråd och elevråd. Dessutom fyller eleverna i en trygghetsenkät varje år som sedan ligger till grund för nästkommande plan. Trygghetsenkäten innebär att eleverna ges möjlighet att själva sätta ord på var, hur och när otrygga situationer kan uppstå. Det finns även en förenklad och förkortad version av planen som vi kallar "Lilla planen". Den är placerad i alla klassrum och finns även på andra synliga platser i skolan. Elever i åk 2 och 4 svarar på skolplanenkäten som är en kommunövergripande enkät med frågor kring arbetsro och trygghet.

Elever på anpassad grundskola - ämnesområden har en specifik skol- och fritidsverksamhet som följer eleven utifrån ett heldagsperspektiv för att skapa de bästa förutsättningarna för varje enskild elev. Skolan arbetar utifrån personalobservationer och föräldrasamverkan i form av kontaktböcker, bilder, lärloggar på Unikum,

utvecklingsamtal och skolplanenkäter. För en samsyn kring elevernas trygghet och hälsa sker ett nära samarbete med föräldrar.

Vårdnadshavarnas delaktighet

Vårdnadshavare får ta del av planen mot diskriminering och kränkande behandling varje år. Planen är synlig på skolans hemsida. Genom informationsbrev informerar rektor, lärare och fritidspersonal kontinuerligt om planens olika delområden. Skolplaneenkäten med föräldrars svar ligger också till grund för förbättringsområden inom planens arbetsgång. Nytt för detta läsår är att vi även skickar med "Lilla planen" hem till vårdnadshavare.

Personalens delaktighet

Personal på skolan ska skriva sina egna främjande insatser för att förebygga, motverka diskriminering och kränkande behandling. Vid läsårets slut analyserar och utvärderar personalen genomförda insatser och icke genomförda insatser. Före planens fastställande ges personalen möjlighet att läsa och lämna synpunkter på utkastet. Frågor som rör skolans regler och arbete med planen diskuteras på APT-möten och förslag från trygghetsteamet. Trygghetsteamets sammansättning av ledning, kurator, lärare, anpassad grundskola, vaktmästare och fritidshemspersonal möjliggör att alla arbetsgrupper inom skolans alla verksamheter kan göras hörda även via representanter i gruppen.

Förankring av planen

Föräldrar uppmanas att ta del av planen som skickas hem som bilaga via veckobrev. Eleverna går igenom den i respektive klass och har även möjligheter att lämna synpunkter via klassråd till elevrådet. Personalen tilldelas information om planen på APT och samtliga läser de utkast som delas ut innan planens fastställande. Vid aktuella händelser ska all personal utgå från denna plan.

2. Utvärdering av läsårets plan

Beskrivning av hur fjolårets plan har utvärderats

Till stor del har föregående plan utvärderats genom olika forum på skolan via APT samt arbetslagsmöten. Trygghetsteamet har gjort en egen utvärdering av hur skolan har levt upp till plan mot diskriminering och kränkande behandling. Alla elever på skolan har haft möjlighet att svara på skolans trygghetsenkät med undantag för anpassad grundskola som utvärderar på annat sätt – se ovan "elevernas delaktighet". En separat enkät har skickats ut till personalen för att utvärdera föregående årsmål och arbete.

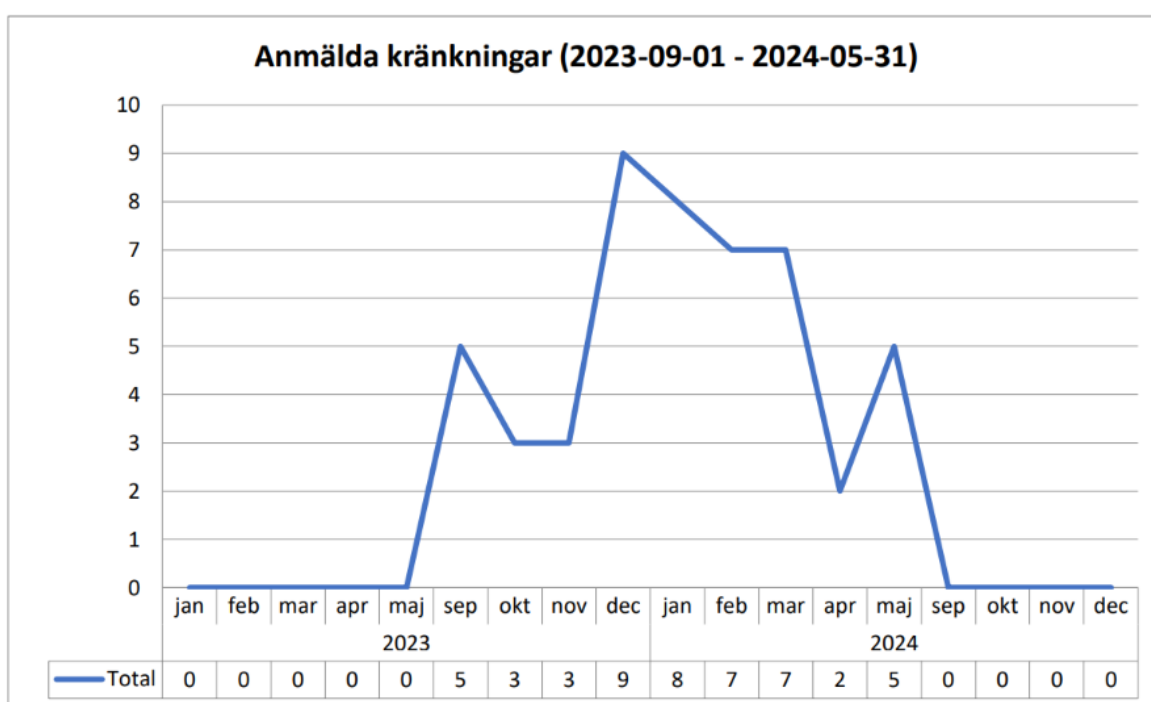
Resultat av utvärderingen av plan mot diskriminering och kränkande behandling läsår 23/24

Här nedan gör vi utvärdering av de mål för ett mer hälsofrämjande och förebyggande arbetssätt som vi arbetat med och som finns angivna i föregående läsårsplan.

Kränkningsärenden 23-24

För perioden 23.09.01 till 24.05.31

Avslutat ärende?	Antal	%
Ja	45	91,8%
Nej	4	8,2%
Totalt	49	100,0%



Analys: Tack vare vårt digitala system för kränkningsärenden (DF respons) kan vi ta del av och utreda kränkningarna skyndsamt. Vi har även ett bra samarbete med skoljuristen som vi rådgör med vid behov. Ett pågående utvecklingsområde är att utbilda och förmedla hur personal kan arbeta med DF respons. En annan fördel är att i samband med en rapporterad kränkingsanmälan delges även skoljurist, rektorer, kuratorer samt "anmälaren" om att detta är gjort. Dessutom är det enkelt att få fram rapporter och statistik ur systemet såsom vart händelser sker och i vilka årskurser mm.

Skolledare och skolkurator stämmer av DF-respons regelbundet, samt påminner personalen om att använda sig av systemet. På så sätt har skolan en bra överblick över kränkningsärenden och på så sätt effektivt jobba med de utvecklingsområden samt behoven som kan finnas inom organisationen.

Insatser under 23/24:

- Tema-vecka utifrån Barnkonventionen i Ugglebo
- Vi arbetar med litteratur som lyfter olika sätt att vara människa utifrån diskrimineringsgrunderna
- Klassrumsstrukturer
- Dagligt arbete med PAX i lågstadiet
- Soc för Unga
- Föreläsning med Trygga barnen
- Trivselregler och klassråd
- Delaktighet i utvärdering av Likabehandlingsplanen
- Genusarbete
- Gruppstärkande lekar
- Arbetat med språkbruket
- Värdegrundsarbete utifrån program på ur.play
- Stopp min kropp!
- Tät kontakt med vårdnadshavare
- Delade idrottsgrupper
- CPS
- Kuratorstöd
- Rocka sockorna
- I dagordning för klassplanering står "Trygghet, arbetsro och inflytande" med
- Identitetsarbete i Åk4
- Aktiva åskådare/rollspel i Åk2
- EHT (Elevhälsoteam) – möten varje vecka
- Rastaktiviteter/rörelsegrupp
- Närvarande vuxna utifrån olika yrkeskompetenser
- Trygghetsenkät
- Uppmärksammat goda förebilder ur ett trygghetsperspektiv 1 ggr/termin
- Övervakningskameror för att säkra tryggheten i lokalerna
- Aktivt Trygghetsteam
- Vi-kultur, alla elever är allas elever
- Vi arbetade klass- årskurs- och skolformsöverskridande
- Eleverna har varit delaktiga i framtagandet av skolans årshjul för trygghet i entrén
- Aktivt elevråd som leds av eleverna.
- Fadderskap
- Gemensamt projekt: Högtidernas skog som hela skolan är delaktigt i som startas igång på hösten 23 och fortsatte VT-24
- Få skapa egna karaktärer för att kunna uttrycka sina personligheter
- 4-hörns-övningar
- Deltagande i schack-fyran i Åk4
- Gemensamt arbete med klasskassa
- Klassutflykter och klassresa
- Elever får vara delaktiga i utvärderingen av likabehandlingsplanen tillsammans med sina mentorer under klassrådet.
- Anpassad grundskola: samspelslekar och andra aktiviteter som motiverar till en gemensamhet i grupperna

Resultat:

Vi upplever en viss förbättring av attityder mot varandra och en större acceptans av olikheter. Vi ser också att språkbruket överlag har blivit bättre. Relation med vårdnadshavare har blivit bättre överlag. Det finns ett ökat samarbete mellan elevgrupper. Färre kränkingsrapporter. Större ansvarstagande hos elever och större delaktighet. Generellt större trygghet på skolan. Eleverna upplevs ha blivit bättre på att uttrycka sina känslor och personligheter. Eleverna har fått lära sig att ta ansvar för sitt skolarbete, sina egna saker, andras saker och fått påminna om klassens men även skolans regler. God sammanhållning i flera klasser. Ökad närvaro. Personalen upplever en ökad tillit till varandras kompetens vilket ökar samsynen och samarbetet, vilket i sin tur skapar trygghet för eleverna. Bättre samarbete med fritids. Eleverna respekterar varandras olikheter och att vissa elever har behov av anpassningar.

Kartläggningsmetoder

Vi har låtit alla våra elever fylla i vår trygghetsenkät. Varje elev fyller i sina egna svar digitalt. Dock uteblev den under VT-24 då systemet tagits bort och kommunen arbetar på att ta fram en likvärdig inom alla skolor i Haninge kommun. Elever i åk 4 gör varje år en hälsoenkät via skolsköterskan med uppföljande samtal.

Enkätsvaren tas upp i elevhälsan (EHT), Trygghetsteamet samt i lärarlagen. Varje lärarlag/klass får ta del av sina respektive elevsvar för att effektivt följa upp och säkerställa elevernas trygghet och likabehandling. Utifrån enkätresultaten och analyser har vi beslutat om vilka åtgärder som behöver vidtas.

Elevernas delaktighet i kartläggningen

I elevråd, klassråd, utvecklingssamtal, matråd samt skolsköterskans hälsosamtal, kurators stödsamtal förs dialoger om trygghet, arbetsro och trivsel på skolan.

Personalens delaktighet i kartläggningen

Arbetslagen har gemensamt utvärderat planen mot diskriminering och likabehandling på studiedag. Personalen har fått ta del av elevernas enkätsvar för att bli mer insatta i klassens trygghet och för att kunna följa upp i klass/lärarlag/fritids, vilket även görs regelbundet i Trygghetsteam och Elevhälsoteam.

Uppföljning, utvärdering och omskrivning

Plan mot diskriminering och kränkande behandling har lagts ut på skolans hemsida och på Unikum så att vårdnadshavare, elever och personal kunnat ta del av innehållet. Efter varje läsår har planen reviderats. All personal och elever har getts möjlighet att vara delaktiga i utvärderingen av planen samt att utforma innehållet. Nytt för detta läsår är att vårdnadshavare även får ta del av "Lilla planen" som är en elev-version.

3. Främjande insatser för läsåret 2024/2025 gällande grundskola, anpassad grundskola, fritidshem och förskoleklass

- Trygghetsenkät och fördjupning av otrygga platser via enkäten
- Genusarbete i klasserna
- Klassråd
- Elevråd som leds av representanter från årskurs 6.
- Arbete med PAX
- Gruppfostrare
- Gruppstärkande övningar och lekar
- Värsta bästa nätet – arbetsmaterial för att stärka barn på nätet
- Gemensamma aktiviteter hela skolan
- Rastaktiviteter/rörelseaktiviteter
- Rocka sockorna
- FN-vecka.
- Fokus på språkbruk
- Identitetsarbete och känslökunskap
- Tjej- och killgrupper
- Skolutflykter
- Synliggöra Trygghetsteamets arbete med hjälp av årshjulet i entrén
- Fadderskap från åk 1–6
- Gemensamt projekt för skolan: Högtidernas skog
- Utöka, samt synliggöra elevinflytandet
- CPS-utbildning till all personal.
- Nollan: värdegrundsbok med diskussioner
- 4-hörnsövningar
- Radioteatern: "Är det ledigt här?"
- Pedagogiskt arbete med utvecklingsgruppen: "Att äga klassrummet"
- PBS (positivt beteendestöd) i anpassad grundskola
- Anpassad grundskola arbetar främjade genom planerade sampelsaktiviteter och lekar för att skapa samhörighet, gemenskap, trygghet, turtagning och att ett lärande i hur man är en bra kompis.
- För att säkerställa elevernas trygghet och arbetsro följer alla pedagoger på anpassad grundskola gemensamt satta strategier, rutiner och förhållningsätt för att skapa trygghet för eleverna under hela skoldagen. På klassplaneringar görs en sambedomning/samplanering där anpassningar, extra anpassningar, satta strategier och förhållningsätt kontinuerligt tas upp.

Bilaga 1

Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av andra elever

Vid kränkning mellan elev/elev, personal/elev skall detta göras en kränkingsanmälan i kommunens system DF respons. Där reder personal ut händelsen och kontaktar vårdnadshavare om händelsen. I samband med kränkingsanmälan går en kopia även till rektor, kurator och huvudman.

1. Den personal som upptäcker en kränkning pratar med inblandade elever samma dag för att kartlägga vad som hänt och reder ut situationen. Berörd mentor informeras. Vårdnadshavare informeras. Skyndsamt görs en digital "anmälan" (del av eventuell större **kränkingsutredning**). En kopia av anmälan går automatiskt till kurator, biträdande rektor, rektor samt till huvudmannen.
2. Mentor stämmer av med kurator/Trygghetsteamet/skolledare och gör utifrån ärendets grad en bedömning av om en större utredning, **kränkingsutredning**, ska inledas och vilka som omfattas av den. Rektor och huvudman informeras då automatiskt via det digitala systemet, DF respons.
3. Mentor informerar samtliga inblandade elever och vårdnadshavare. De som berörs informeras om vad vi kommit överens om. Åtgärdsplan tillsammans med berörda pedagoger upprättas.
4. Uppföljning sker inom en månad av samma personer som haft de första samtalen.
5. Mentor ansvarar tillsammans med personal och Trygghetsteam för **kränkingsutredningen** tills kränkningarna upphör.
6. Utifrån det enskilda ärendet kan ändringar på grupp- eller verksamhetsnivå göras.
7. Eventuell anmälan till en annan myndighet socialtjänsten eller polisen görs vid behov (kan även göras tidigare vid behov).

Rutiner för dokumentation är att allt lagras i Hanninge Kommuns digitala system DF Respons. När det gäller kränkingsutredningar då en vuxen kränker en elev så har rektor den utredningen.

Bilaga 2

Rutiner avseende vuxnas kränkningar mot barn

Det kan även hända att personal kränker eller diskriminerar elever på skolan. Som kollega har man ansvar att inför barnet bekräfta att man noterat den kränkande handlingen och att man tar avstånd från den. Annars blir det ett tyst erkännande av kränkningen som därigenom upplevs hårdare av offret. För att se till att personalen på skolan tar kränkningar på allvar och aktivt försöker att motarbeta dem, förs regelbundna samtal i olika forum, för att diskutera förhållningssätt och metoder för ett framgångsrikt ledarskap i skolans miljöer. Vid behov tillsätts handledare och kompetensutveckling inom detta område. Ansvariga för att en regelbunden dialog sker är förstelärarna i varje arbetslag. Avstämning sker tillsammans med rektor på ledningsmötena.

Åtgärder när personal kränker eller diskriminerar en elev

Om en elev känner sig kränkt av en vuxen på skolan vänder sig elev eller förälder till berörd pedagog, klasslärare, biträdande rektor, rektor, skolsköterska, kurator eller annan personal.

1. Den personal som bevittnar eller får kännedom om en kränkning eller diskriminering har skyldighet att samtala med berörda och dokumentera det i vårt digitala system DF respons ("**anmälan**").
2. Systemet skickar rapporten till bitr. rektor el. rektor. Den förvaras digitalt i DF respons.
3. Rektor bildar sig en uppfattning om det inträffade tillsammans med bitr. rektor el. kurator. Vid behov konsulteras HR-konsult. Därefter påbörjas en utredning för att se vilka åtgärder som ev. ska vidtas mot den anställde.
4. Rektor el. bitr. rektor informerar elev, förälder samt berörd personal om hur ärendet kommer att handläggas.
5. Rektor el. bitr. rektor har samtal med elev och stödperson.
6. Rektor el. bitr. rektor har samtal med anklagad personal. Den anklagade erbjuds att ha med sin fackliga representant under samtalet.
7. Om kränkningen bedöms som hanterbar har rektor el. bitr. rektorsamtal med elev, stödperson samt anklagad personal. I annat fall kontaktas en HR-konsult.
8. Detta samtal följs upp inom 10 dagar.
9. De åtgärder som kan bli aktuella om kränkningen inte upphör, är omplacering, avstängning, skriftlig varning och/eller polisanmälan.
10. Dokumentation genomförs från dess att anmälan görs till dess att rektor anser att nödvändiga åtgärder är vidtagna. Dokumentationen lagras i systemet DF Respons och skickas till huvudman i enlighet med delegationsordningen.
11. Anser berörda, d v s den som upplevt kränkning eller den som gjort anmälan att rektor inte fullgjort sina skyldigheter, ska grundskolechefen kontaktas.

Bilaga 3

Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling

På skolan har vi som policy att den personal som är närmast när en konflikt eller kränkning uppstår är den som tar tag i det hela för att lösa situationen skyndsamt.

Personal som elever och föräldrar kan vända sig till

Elever och föräldrar är alltid välkomna att höra av sig till närmaste vuxen på skolan om något har hänt eller om man behöver hjälp på ett annat sätt. Om en elev upplever sig ha blivit kränkt så kan han eller hon vända sig till den personal på skolan som han/hon har störst förtroende för. Detta behöver nödvändigtvis inte vara berörd elevs klasslärare eller närmsta fritidspedagog.

Bilaga 4

Dokumentation skickas alltid till huvudman i enlighet med delegationsordningen.

Om någon inom förskoleklass/grundskola/särskola/fritidshem antas ha blivit utsatt för kränkande behandling, blivit diskriminerad eller trakasserad, ska det utredas och dokumenteras i DF-respons.

Statistik på ärenden under året dokumenteras och utvärderas av skolans Trygghetsteam. Klasslärare informerar sina elever i början av varje läsår och föräldrar under det första föräldramötet. Ny personal informeras om denna plan vid anställningens början. Planen ligger på skolans hemsida. Det yttersta ansvaret för skolans plan har rektor.

Att förebygga kränkande behandling och diskriminering:

- Alla på skolan ska arbeta med skolans plan mot diskriminering och kränkande behandling
- Uppföljning/utvärdering av insatser enligt åtgärdsplan
- Elevhälsoteamet fångar upp eventuell problematik
- Insatser av Trygghetsteamet
- Återkommande samtal med elever och vårdnadshavare utifrån behov och med personal som har kompetens för uppgiften
- Flera observationer vid olika tillfällen
- Eventuell insats av assistent eller resurspersoner för den eller de som kränker
- Eventuell omorganisation i och av grupper
- Hjälpt av skolkurator eller skolpsykolog
- Om kränkande behandlingen inte upphör kallas de inblandade tillsammans med sina föräldrar till ett möte. Under mötet bestämmer rektor tillsammans med övriga, vilka ytterliga åtgärder som ska vidtas t ex kontakt med polis eller socialtjänsten.

Svartbäcksskolans Trygghetsårshjul

